

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 1846

с преподавателем филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский институт «МЭИ» в г. Волжском

г. Волжский

« 31 » октября 2012 года

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Волжском (сокращенное наименование: филиал МЭИ в г. Волжском), именуемый в дальнейшем «работодатель», в лице директора Кузеванова Вячеслава Семеновича, действующего на основании Положения о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее Положение о филиале), и

доктор физико-математических наук

ученая степень и ученое звание

Зотьев Дмитрий Борисович

фамилия, имя, отчество - полностью

именуемый в дальнейшем «преподаватель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Преподаватель Зотьев Д.Б. переводится на работу как прошедший по конкурсу
фамилия, имя, отчество отметка о прохождении по конкурсу
на должность профессора (0,5 ставки)
наименование должности, размер ставки, отметка о совместительстве
кафедры ОФ для преподавания дисциплин кафедры в соответствии с требованиями
сокращенное наименование кафедры
государственных образовательных стандартов и осуществления обязанностей согласно индивидуальному плану.

2. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- 2.1. В течение срока действия трудового договора обеспечить выполнение обязанностей по должности, указанной в разделе 1 с соблюдением требований, установленных действующими нормативными актами, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» и Положения о филиале.
- 2.2. Подчиняться Правилам внутреннего трудового распорядка работодателя, исполнять приказы и распоряжения работодателя.
- 2.3. Выполнять утвержденный индивидуальный план работы и учебную нагрузку, установленную кафедрой.
- 2.4. Разрабатывать учебно-методические материалы по преподаваемой дисциплине.
- 2.5. Разрабатывать и совершенствовать рабочую программу по преподаваемой дисциплине.
- 2.6. Своевременно оповещать администрацию работодателя (кафедру, учебный отдел и отдел кадров) о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную договором и расписанием учебных занятий работу.
- 2.7. Выполнять возложенные приказом директора поручения, связанные с воспитательным процессом, в том числе обязанности куратора.
- 2.8. Бережно относиться к имуществу работодателя и требовать того же от студентов.
- 2.9. Принимать участие в научных исследованиях, проводимых кафедрой, и привлекать к научной и учебно-исследовательской работе способных студентов.
- 2.10. Своевременно заполнять документацию в соответствии с Положением о текущем контроле выполнения обязательных заданий и посещаемости учебных занятий студентами и оперативно оформлять материалы, запрашиваемые деканатом.
- 2.11. Соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, гигиены труда и противопожарной защиты и требовать того же от студентов.

3. ПРАВА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- 3.1. Выбирать методы и средства обучения в соответствии с требованиями, предъявляемыми к качеству подготовки студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Национальный исследовательский институт «МЭИ» (далее МЭИ), и требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.
- 3.2. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям преподавателя и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.
- 3.3. Пользоваться оборудованием, лабораториями и источниками информации в порядке, установленном работодателем.
- 3.4. Пользоваться другими правами в соответствии с трудовым законодательством и Коллективным договором

4. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

- 4.1. Создавать преподавателю условия для выполнения обусловленных трудовым договором обязанностей.
- 4.2. Через кафедру информировать преподавателя об изменениях в организации учебного процесса (изменении учебных планов и объемов учебной нагрузки).
- 4.3. Обеспечивать условия и охрану труда, предусмотренные действующими нормами и правилами.
- 4.4. Знакомить преподавателя с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования.

- 4.5. Обеспечить замену преподавателя в случае его временного отсутствия по уважительной причине, при условии своевременного предупреждения администрации работодателя о причине отсутствия.
- 4.6. В установленные сроки и в полном объеме выплачивать заработную плату преподавателю, обусловленную настоящим трудовым договором.
- 4.7. Осуществлять обязательное социальное страхование и социальное обеспечение преподавателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И УСЛОВИЯ ТРУДА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- 5.1. За выполнение трудовых обязанностей преподавателю устанавливается заработная плата в размере: оклад в размере 5000 рублей 00 копеек; выплата стимулирующего характера надбавка к окладу за должность (указываются основания становления стимулирующей выплаты) в размере 2100 рублей 00 копеек; выплата стимулирующего характера надбавка к окладу за ученую степень (указываются основания становления стимулирующей выплаты) в размере 3500 рублей 00 копеек; выплата стимулирующего характера надбавка к окладу за интенсивность труда с 01.11.2012г. по 31.08.2013г. (указываются основания становления стимулирующей выплаты) в размере 753 рублей 78 копеек.
- 5.2. Премия устанавливается в соответствии с действующим Положением о премировании в МЭИ;
- 5.3. Другие стимулирующие выплаты устанавливаются приказом директора.
- 5.4. Условия повышения квалификации преподавателя определяются действующим законодательством РФ в сфере образования и локальными нормативными актами МЭИ.
- 5.5. Условия жилищно-бытового и иного обеспечения преподавателя -
- 5.6. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска преподавателя 56 календарных дней.
- 5.7. Время использования отпуска – летний период.
- 5.8. Иные условия трудового договора -

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ

- 6.1. Срок действия трудового договора: с « 01 » ноября 2012 года по « - » - 20 года.
- 6.2. Стороны несут ответственность за невыполнение условий трудового договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по соглашению сторон до окончания срока его действия. Изменение условий трудового договора оформляется дополнительным соглашением (составляется в 2-х экземплярах), которое является неотъемлемой частью трудового договора.
- 6.4. По окончании срока действия настоящего трудового договора трудовые отношения между работодателем и преподавателем могут быть продолжены согласно Положению о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования.
- 6.5. При невыполнении (или ненадлежащем выполнении) сторонами обязательств, предусмотренных в трудовом договоре, последний может быть расторгнут досрочно по инициативе стороны, права и интересы которой нарушены.
- 6.6. Вопросы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.7. Расторжение трудового договора производится в соответствии с трудовым законодательством РФ.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Споры, возникающие между работодателем и преподавателем в части выполнения условий настоящего трудового договора, а также его расторжения, рассматриваются в установленном законом порядке.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Трудовой договор составляется в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых находится в личном деле преподавателя, и хранится в отделе кадров работодателя, второй передается на кафедру, третий - у преподавателя.
- 8.2. До подписания трудового договора преподаватель был ознакомлен с должностной инструкцией, а также Коллективным договором, Положением о филиале, правилами внутреннего трудового распорядка.

Зотьев Д.Б. 31.10.12
(подпись, дата)

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Волжском

Адрес: пр. Ленина, 69
ИНН: 7722019652

Директор:

« » 31.10.12 г.

Составитель:

Зав. кафедрой:

Подпись:

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ:

Зотьев Дмитрий Борисович

Подпись: Зотьев Д.Б.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ 1602

к трудовому договору от 31 октября 2012 года № 1846

г. Волжский

« 06 » марта 2013 года

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Волжском (сокращенное наименование: филиал МЭИ в г. Волжском), именуемый в дальнейшем «работодатель», в лице директора Шамигулова Петра Валерьевича, действующего на основании Положения о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Волжском (далее Положение о филиале), и

доктор физико-математических наук
ученая степень и ученое звание, должность
профессор (0,5 ставки) кафедры «Общая физика»

Зотьев Дмитрий Борисович

фамилия, имя, отчество - полностью

именуемый в дальнейшем «преподаватель», заключили дополнительное соглашение к трудовому договору от «31» октября 2012 года № 1846 о нижеследующем:

1. Пункт 5.1. раздела 5 трудового договора изложить в следующей редакции:
« 5.1. За выполнение трудовых обязанностей работнику устанавливается заработная плата в размере:

оклад в размере 9 000 рублей 00 копеек;

выплата стимулирующего характера надбавка за должность
(указываются основания стимулирующей выплаты)

в размере 2 730 рублей 00 копеек;

выплата стимулирующего характера надбавка за ученую степень
(указываются основания стимулирующей выплаты)

в размере 3 500 рублей 00 копеек;

выплата стимулирующего характера надбавка за интенсивность труда
(указываются основания стимулирующей выплаты)

в размере 1 083 рублей 00 копеек».

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «31» октября 2012 года № 1846, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у работодателя в личном деле преподавателя, второй – у преподавателя.

3. Срок действия дополнительного соглашения: с «01» марта 2013 г. по «-» -20 г.

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Волжском,
Адрес: пр.Ленина, 69
ИНН 7722019652



Директор

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ:

Подпись

Zotiev